

	и премировании работников		ст. 411 «а» ТП 2010	новыми
06-03	Годовой план финансово-хозяйственной деятельности		Постоянно, ст. 309 «а» ТП 2010	
06-04	Годовой бухгалтерский отчет образовательной организации		Постоянно, ст. 351 «б» ТП 2010	
06-05	Квартальные, месячные бухгалтерские отчеты образовательной организации		5 лет, ст. 351 «в», «г» ТП 2010	При отсутствии годовых – постоянно
06-06	Аудиторские заключения по бухгалтерской (финансовой) отчетности		5 лет ЭПК, ст. 408 ТП 2010	При условии проведения проверки (ревизии). Для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности – постоянно
06-07	Отчеты образовательной организации по перечислению денежных сумм по государственному и негосударственному страхованию		Постоянно, ст. 391 ТП 2010	
06-08	Квартальные расчеты образовательной организации по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (ф. 4ФСС)		5 лет, ст. 390 «б» ТП 2010	
06-09	Лицевые счета работников		75 лет* ЭПК, ст. 413 ТП 2010	
06-10	Документы (сводные расчетные (расчетно-платежные) ведомости, расчетные листы, доверенности) о получении заработной платы		5 лет, ст. 412 ТП 2010	При отсутствии лицевых счетов – 75 лет. При условии проведения проверки (ревизии)
06-11	Документы (заявления, списки, справки и др.) о выплате пособий, оплате листов нетрудоспособности		5 лет, ст. 415 ТП 2010	
06-12	Сведения о сумме выплат и иных вознаграждений, о начисленных и уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное		75 лет* ЭПК, ст. 905 ТП 2010	